

Ogólne warunki umowy

KOŚZ/18/2017

zawarta w dniu w Dziekanowie Leśnym pomiędzy:

Samodzielnym Zespołem Publicznych Zakładów Opieki Zdrowotnej im. Dzieci Warszawy z siedzibą w Dziekanowie Leśnym przy ul. Konopnickiej 65, 05-092 Łomianki, wpisanym do rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji oraz samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy w Warszawie, XIV Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: 0000072265, NIP: 118-13-49-898; Regon: 000291210, reprezentowanym przez:

dr n.med. Andrzej Krupę – Z-cę Dyrektora ds. Medycznych,

zwanym dalej „Udzielającym Zamówienia” lub „Szpitalem”

a

Lekarzem

zamieszkałym w ...,

o numerze PESEL: ...,

prowadzącym działalność zawodową w formie:

1. indywidualnej praktyki lekarskiej / indywidualnej specjalistycznej praktyki lekarskiej / indywidualnej praktyki lekarskiej w miejscu wezwania / indywidualnej specjalistycznej praktyki lekarskiej w miejscu wezwania

wykonywanej w formie jednoosobowej działalności gospodarczej, wpisanej do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej oraz do rejestru działalności regulowanej, pod firmą, z głównym miejscem wykonywania działalności w, kod pocztowy:, przy ul., o nadanym NIP:, o numerze REGON:

2. grupowej praktyki lekarskiej / grupowej specjalistycznej praktyki lekarskiej

a. wykonywanej w formie spółki cywilnej, wpisanej do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej oraz do rejestru działalności regulowanej, pod firmą, z głównym miejscem wykonywania działalności w, kod pocztowy:, przy ul., o nadanym NIP:, o numerze REGON:

b. wykonywanej w formie spółki jawnej / spółki partnerskiej, wpisanej do Rejestru Przedsiębiorców, prowadzonego przez Sąd Rejonowy w, pod numerem KRS:, oraz do rejestru działalności regulowanej, pod firmą, z siedzibą w, kod pocztowy:, przy ul., o nadanym NIP:, o numerze REGON:

posiadającym:

- prawo wykonywania zawodu lekarza nr ... wydane przez ...;
- specjalizację w zakresie ...;

1 9

zwanym dalej „**Przyjmującym Zamówienie**”,

zwanymi łącznie „**Stronami**”, a każda z nich oddzielnie „**Stroną**”.

Podstawa prawna:

- a) ustawa z dnia 15 kwietnia 2011 roku o działalności leczniczej (tekst jednolity: Dz.U. z 2016r., poz. 1638 z późn. zm.),
- b) ustawa z dnia 27 sierpnia 2004 roku o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2016r. poz. 1793),
- c) ustawa z dnia 05 grudnia 1996 roku o zawodach lekarza i lekarza dentysty (Dz. U. z 2017r. poz. 125 z późn. zm.)

§ 1

Strony zawierają niniejszą umowę na podstawie art. 27 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011r o działalności leczniczej (tekst jednolity: Dz.U. z 2016 , poz. 1638 z późn. zm.) oraz konkursu ofert na udzielanie świadczeń zdrowotnych przeprowadzonego przez Udzielającego Zamówienie.

§ 2

Cel umowy

Celem umowy jest udzielanie świadczeń zdrowotnych u Udzielającego Zamówienia przez Przyjmującego Zamówienie w zakresie i na warunkach określonych w postanowieniach niniejszej umowy.

§ 3

Przedmiot umowy

Przedmiotem niniejszej umowy jest udzielanie świadczeń zdrowotnych przez Przyjmującego Zamówienie na rzecz Udzielającego Zamówienia w zakresie wykonywania opisów badań EEG i opisywania badań wideo EEG („świadczenia zdrowotne”) poza siedzibą Udzielającego Zamówienia przy użyciu teletransmisji danych.

§ 4

Koordynator

1. Osobą koordynującą harmonogram udzielania świadczeń objętych niniejszą umową, w imieniu Udzielającego Zamówienia jest: Kierownik Pionu Zachowawczego Oddziału Pediatrii I – Lekarz Kierujący Oddziałem i jako bezpośredni przełożony oraz Zastępca Dyrektora ds. Medycznych lub pracownik przez niego upoważniony zwany „Osobą koordynującą”.
2. Do obowiązków osoby koordynującej bezpośrednio należy:
 - a) potwierdzanie wykonania świadczenia przez Przyjmującego Zamówienie,
 - b) monitorowanie wykorzystywania środków pieniężnych pod kątem łącznej wartości umowy i czasu jej obowiązywania,
 - c) koordynacja zamian i zastępstw Przyjmującego Zamówienie,
 - d) potwierdzanie faktur wystawianych przez Przyjmującego Zamówienie,
 - e) rozpatrywanie spraw spornych i skarg.

§ 5

Oświadczenia Przyjmującego Zamówienie

1. Przyjmujący Zamówienie oświadcza, że posiada:
 - a) stosowne kwalifikacje określone w ustawie z dnia 05 grudnia 1996r. o zawodach lekarza i lekarza dentysty


11 2 4

- b) prawo wykonywania zawodu na terenie RP
2. Przyjmujący Zamówienie oświadcza, iż zobowiązuje się do znajomości i przestrzegania:
 - a) przepisów określających prawa pacjenta, w szczególności wynikających z ustawy z dnia 6 listopada 2008 r. o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta (tekst jednolity: Dz. U. 2017 poz. 1318)
 - b) uregulowań i wewnętrznych aktów normatywnych obowiązujących u Udzielającego Zamówienia o charakterze porządkowym i organizacyjnym, w szczególności Regulaminu Organizacyjnego
 - c) przestrzegania przepisów BHP,
 - d) przepisów ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. 2016 poz. 922 z późn. zm.).
 3. Przyjmujący Zamówienie oświadcza, że wykonywany przez niego zakres świadczeń zdrowotnych jest zgodny z wpisem do rejestru podmiotów wykonujących działalność leczniczą, o którym mowa w art. 100 ustawy o działalności leczniczej.
 4. Przyjmujący Zamówienie oświadcza, iż:
 - 1) przejmuje na siebie pełną odpowiedzialność za wykonanie opisu lekarskiego badań zleconych przez Zleceniodawcę.
 - 2) opisy badań będą wykonywane przez osobę legitymującą się wymaganymi kwalifikacjami przez 24 godziny na dobę w każdy dzień tygodnia, w tym w dni wolne od pracy oraz święta,
 5. Zleceniobiorca ma obowiązek poddania się kontroli przeprowadzanej przez Narodowy Fundusz Zdrowia w zakresie wykonywania umowy.

§ 6

Obowiązki Przyjmującego Zamówienie

1. Przyjmujący Zamówienie ma obowiązek wykonywania świadczeń, o których mowa w § 3 i § 4 niniejszej umowy z należytą starannością, zgodnie ze wskazaniami aktualnej wiedzy medycznej, dostępnymi mu metodami i środkami zapobiegania i leczenia oraz zgodnie z zasadami etyki zawodowej, przepisami ustawy o zawodzie lekarza, przepisami ustawy o działalności leczniczej, respektując prawa pacjenta.
2. Przyjmujący Zamówienie jest zobowiązany do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji uzyskanych w czasie trwania oraz związanych z wykonywaniem niniejszej umowy.
3. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się do dokonywania opisów badań EEG i wideo EEG wykonywanych przez Udzielającego Zamówienia i udostępnionych Przyjmującemu Zamówienie przy pomocy sieci internetowej i bezpiecznych połączeń internetowych.
4. Opisy badań będą wykonywane i wysyłane w terminie:
 - opis zwykły w ciągu 48 godzin od chwili otrzymania od Udzielającego Zamówienie mailowego, sms lub telefonicznego powiadomienia o konieczności wykonania przedmiotowego świadczenia,
 - opis w trybie nagłym w ciągu 24 godziny od chwili otrzymania od Udzielającego Zamówienie mailowego, sms lub telefonicznego powiadomienia o konieczności wykonania przedmiotowego świadczenia.
5. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się w terminie 7 dni od podpisania umowy do zestawienia połączenia oraz zapewnienia skutecznego i bezpiecznego

13


- przesyłania/odbierania obrazów opisów.
6. Przyjmujący Zamówienie obowiązuje się do zapewnienia należytego zabezpieczenia dostępu do transmitowanych danych przed osobami niepowołanymi, w szczególności do zakodowania danych tak by bez stosownego klucza były bezużyteczne i nieczytelne.
 7. Przyjmujący Zamówienie zapewni konfigurację połączenia.
 8. Przyjmujący Zamówienie zainstaluje oraz będzie utrzymywał w okresie obowiązywania niniejszej umowy bezpieczne łącze do transmisji danych zgodne z przepisami prawa, stosownymi normami wymogami w zakresie bezpieczeństwa przesyłu informacji oraz wymaganiami technicznymi.
 9. Przyjmujący Zamówienie będzie udostępniał opisy badań w postaci zaszyfrowanych plików danych Udzielającemu Zamówienie przesyłanych za pośrednictwem bezpiecznego połączenia internetowego.
 10. Oryginały wyników badań będą doręczane do Udzielającego Zamówienie raz w miesiącu w przeciągu 7 dni od zakończenia miesiąca kalendarzowego pocztą kurierską na koszt Przyjmującego Zamówienie. Udzielający Zamówienie zobowiązuje się zapewnić, iż przesłane przez Przyjmującego Zamówienie oryginały wyników badań będą doręczone do rąk własnych koordynatora wskazanego w § 4 niniejszej umowy.

§ 7

Obowiązki Zamawiającego

Zamawiający będzie wykonywał badania na urządzeniach EEG i wideo EEG we własnym zakresie, a następnie przysyłał obrazy do Przyjmującego Zamówienie.

§ 8

Obowiązki stron

Strony zobowiązują się niezwłocznie wzajemnie informować o wszystkich awariach łącz lub innych okolicznościach uniemożliwiających przekazywanie badań lub opisów. W takim wypadku strony wspólnie podejmą działania w celu przywrócenia sprawności połączeń, bądź podjęcia innych kroków (w zależności od okoliczności).

§ 9

Zastępstwo

1. Przyjmujący Zamówienie zobowiązany jest do udzielania świadczeń będących przedmiotem niniejszej umowy wyłącznie osobiście, z zastrzeżeniem ustępu 2 niniejszego paragrafu.
2. W przypadku nieprzewidzianych okoliczności uniemożliwiających udzielanie świadczeń objętych niniejszą umową, Przyjmujący Zamówienie ma prawo za pisemną zgodą Udzielającego Zamówienia powierzyć udzielanie świadczeń zdrowotnych innej osobie posiadającej wymagane kwalifikacje i uprawnienia.
3. Osoba zastępująca Przyjmującego Zamówienie zobowiązana jest do zawarcia umowy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie określonym w art. 25 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011r. o działalności leczniczej.
4. Wynagrodzenie za udzielanie świadczeń zdrowotnych w czasie zastępstwa, Przyjmujący Zamówienie oraz osoba go zastępująca ustalają we własnym zakresie.

11 4 9

§ 10

Dokumentacja medyczna

1. Przyjmujący Zamówienie jest zobowiązany do prowadzenia sprawozdawczości statystycznej oraz dokumentacji medycznej pacjentów Udzielającego Zamówienia w formie papierowej i elektronicznej, wg przepisów obowiązujących w podmiotach leczniczych zgodnie z obowiązującymi przepisami prawnymi, dotyczącymi zasad prowadzenia dokumentacji medycznej i sprawozdawczości statystycznej w podmiotach leczniczych oraz zgodnie ze standardami prowadzenia dokumentacji obowiązującymi u Udzielającego Zamówienia.
2. Przyjmujący Zamówienie ponosi odpowiedzialność za szkody wyrządzone Udzielającemu Zamówienia i osobom trzecim nierzetelnym, niedbałym lub niestarannym prowadzeniem dokumentacji w zakresie świadczonych usług zdrowotnych (w tym dokumentacji medycznej).
3. Wszelka dokumentacja, również w formie elektronicznej, przetwarzana w związku z wykonywaniem przedmiotu umowy, stanowi własność Udzielającego Zamówienia a Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się do ochrony poufności jej treści.
4. Dokumentacja medyczna sporządzana przez Przyjmującego Zamówienie stanowi własność Udzielającego Zamówienia, a jej udostępnianie nastąpić może wyłącznie za zgodą Udzielającego Zamówienia.

§ 11

Kontrola i nadzór

1. Przyjmujący Zamówienie przyjmuje obowiązek poddania się kontroli merytorycznej wewnętrznej przeprowadzanej przez Udzielającego Zamówienia oraz przez nadzór specjalistyczny zewnętrzny, właściwe organy i instytucje uprawnione do kontroli w zakresie udzielanych świadczeń zdrowotnych, a w jej ramach do: obecności przy czynnościach kontrolnych, przedkładania dokumentacji, składania wyjaśnień oraz innych obowiązków wynikających z odpowiednich przepisów prawa.
2. Kontrola obejmuje wykonanie umowy, w szczególności:
 - a) w zakresie umowy merytorycznej udzielanych świadczeń zdrowotnych,
 - b) jakości udzielanych świadczeń oraz zasad organizacji ich udzielania,
 - c) stosowania procedur medycznych pod względem zgodności z przyjętymi standardami,
 - d) prawidłowego prowadzenia wymaganej dokumentacji medycznej,
 - e) terminowej realizacji ewentualnych zaleceń pokontrolnych.
3. W przypadku nałożenia kary na Udzielającego Zamówienie przez organ kontroli o którym mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu, związanej z udzielaniem świadczeń przez Przyjmującego Zamówienie, zobowiązany jest on do zwrotu pełnej wysokości nałożonej kary, w szczególności wynikającej z:
 - a) niewykonania lub niewłaściwego wykonania świadczenia zdrowotnego;
 - b) przedstawienia danych stanowiących podstawę rozliczenia niezgodnie ze stanem faktycznym;
 - c) nieprowadzenia dokumentacji medycznej pacjenta lub prowadzenia jej w sposób nieprawidłowy albo niekompletny;
 - d) braku realizacji zaleceń pokontrolnych.
4. Udzielający Zamówienia uprawniony jest do odsunięcia Przyjmującego Zamówienie od udzielania świadczeń zdrowotnych, na czas przeprowadzenia postępowania wyjaśniającego, w przypadku gdy do Udzielającego Zamówienia wpłynie skarga lub zastrzeżenie dotyczące sposobu wykonywania postanowień niniejszej umowy, w tym związanych z prowadzeniem dokumentacji medycznej bądź przekazywaniem danych wymaganych przez NFZ.



§ 12

Należność za udzielanie świadczeń zdrowotnych

1. Strony ustalają, iż łączna wartość umowy nie może przekroczyć kwoty brutto (słownie: zł i 00/100 brutto) z zastrzeżeniem ust. 2 niniejszego paragrafu.
2. Łączna wartość środków finansowych przeznaczonych na realizację zamówienia nie może przekroczyć kwoty określonej we wniosku o wszczęcie postępowania konkursowego.
Strony postanawiają, iż należność z tytułu udzielania świadczeń zdrowotnych, o których mowa w § 3 niniejszej umowy ustalane będzie na podstawie prawidłowo wystawionej faktury za wykonanie usług za miesiąc rozliczeniowy, za który przyjmuje się miesiąc kalendarzowy, przy zastosowaniu stawki umownej:
w wysokości wartości brutto (słownie: zł. 00/100 brutto) za jedno opisane badanie EEG
w wysokości wartości brutto (słownie: zł. 00/100 brutto) za jedno opisane badanie Wideo EEG
3. Należność za wykonane świadczenia zdrowotne zostanie przekazana Przyjmującemu Zamówienie na jego rachunek bankowy wskazany w fakturze. Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Udzielającego Zamówienia.
4. Podstawą wypłaty wynagrodzenia jest przedstawienie przez Przyjmującego Zamówienie do 3-go dnia następnego miesiąca osobie koordynującej prawidłowo wystawionej faktury wraz z załącznikiem, który stanowi miesięczne sprawozdanie udzielonych świadczeń zdrowotnych, zawierające w szczególności wykaz dni, godzin i nazwisk pacjentów, którym udzielono świadczeń w danym miesiącu, potwierdzone przez Kierownika Pionu Zachowawczego Oddziału Pediatrii I – Lekarza Kierującego Oddziałem oraz osobę koordynującą.
5. Jeżeli 3-ci dzień miesiąca wypada w wolną sobotę lub dzień ustawowo wolny od pracy, obowiązek złożenia dokumentów określonych w ust. 3 niniejszego paragrafu, przypada na pierwszy dzień roboczy po ostatnim dniu wolnym.
6. Uchybienie przez Przyjmującego Zamówienie terminowi, określonemu w ust. 3 niniejszego paragrafu, powoduje przesunięcie terminu zapłaty na kolejny miesiąc rozliczeniowy.
7. Należność za wykonane świadczenia zdrowotne zostanie przekazana Przyjmującemu Zamówienie na jego rachunek bankowy wskazany w fakturze, w terminie do 30 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury wraz z załącznikiem. Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Udzielającego Zamówienia.
8. W przypadku zwłoki w wypłacie należności za udzielanie świadczeń zdrowotnych, Przyjmującemu Zamówienie przysługują odsetki ustawowe od dnia wymagalności do dnia zapłaty.
9. Przyjmujący Zamówienie samodzielnie rozlicza się z Urzędem Skarbowym oraz Zakładem Ubezpieczeń Społecznych i innymi instytucjami, jeżeli wymagają tego przepisy prawa.
10. W przypadku stwierdzenia niewykonania lub nienależytego wykonania obowiązków wynikających z niniejszej umowy, należność określona w niniejszym paragrafie nie przysługuje.

§ 13

Odpowiedzialność

1. Zgodnie z art. 27 ust. 7 ustawy o działalności leczniczej Przyjmujący Zamówienie i Udzielający Zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za szkody wyrządzone przy udzielaniu świadczeń w zakresie udzielonego zamówienia.
2. Przyjmujący Zamówienie zobowiązany jest do zawarcia umowy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie określonym w art. 25 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011r. o działalności leczniczej. Poświadczona za zgodność z oryginałem kserokopia polisy powinna zostać przedstawiona Udzielającemu Zamówienia najpóźniej w dniu poprzedzającym dzień rozpoczęcia udzielania świadczeń zdrowotnych, a ważność polisy powinna obejmować okres na jaki została zawarta niniejsza umowa.
3. W przypadku, gdy umowa ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej wygasa w trakcie obowiązywania umowy, Przyjmujący Zamówienie zobowiązany jest dostarczyć poświadczoną za zgodność z oryginałem kserokopie polisy ubezpieczeniowej odpowiedzialności cywilnej na następny okres, najpóźniej w ostatnim dniu obowiązywania poprzedniej. W przypadku nie spełnienia tego obowiązku, Przyjmujący Zamówienie zapłaci Udzielającemu Zamówienia karę w wysokości 50zł (słownie: pięćdziesiąt złotych) za każdy dzień zwłoki. Po upływie 31 dnia od daty wygaśnięcia umowy ubezpieczeniowej OC, Udzielający Zamówienia jest uprawniony do wypowiedzenia umowy z winy Przyjmującego Zamówienia ze skutkiem natychmiastowym.
4. Udzielający Zamówienia uprawniony jest do żądania pokrycia szkody spowodowanej nałożeniem przez NFZ kar pieniężnych lub obowiązków odszkodowawczych, o których mowa w kontraktach zawartych z Narodowym Funduszem Zdrowia a Udzielającym Zamówienia, jeśli nałożenie tych kar lub obowiązku zapłaty odszkodowania było wynikiem niewłaściwego wykonania przez Przyjmującego Zamówienia zadań i obowiązków wynikających z niniejszej umowy, a w szczególności niezgodnego z obowiązującymi przepisami prowadzenia dokumentacji medycznej określonej w § 10.
5. Przyjmujący Zamówienie ponosi odpowiedzialność za zawinioną szkodę wynikłą z uszkodzenia lub utraty składników majątkowych, aparatury medycznej, sprzętu i materiałów medycznych otrzymanych od Udzielającego Zamówienia, używanych w wykonaniu umowy.

§ 14

Kary umowne

W przypadku rażącego naruszenia postanowień niniejszej umowy, w szczególności obowiązków określonych w § 7, Przyjmujący Zamówienie zobowiązany jest do zapłaty kary umownej w wysokości 5 % wartości faktury wystawionej w miesiącu, w którym nastąpiło zdarzenie. Przyjmujący Zamówienie ma prawo złożyć pisemne wyjaśnienie dotyczące dokonanego naruszenia postanowień niniejszej umowy.

§ 15

Zmiana umowy

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Udzielający Zamówienia przewiduje możliwość zmiany umowy w zakresie wydłużenia terminu trwania umowy w przypadku niewykorzystania wartości umowy, jednak nie dłużej niż o 6 miesięcy.

§ 16

Czas obowiązywania umowy

1. Niniejsza umowa zostaje zawarta na czas określony tj. na okres **od dnia** roku **do** roku.

17 9

2. Umowa wygasa z chwilą zakończenia okresu, na jaki została zawarta, tj. z dniem roku.

§ 17

Rozwiązanie i odstąpienie od umowy

1. Każda ze Stron może rozwiązać umowę z zachowaniem 1-miesięcznego okresu wypowiedzenia, ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego, w przypadku:
 - a) jeżeli środki przeznaczone na całość zadania (na wykonanie niniejszej umowy) zostały wykorzystane przed upływem terminu zakończenia umowy,
 - b) nie udokumentowania przez Przyjmującego Zamówienie kontynuowania lub przedłużenia umowy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej.
2. Umowa może być rozwiązana bez wypowiedzenia ze skutkiem natychmiastowym w przypadku:
 - a) niewykonania lub nienależytego wykonania obowiązków wynikających z niniejszej umowy,
 - b) stwierdzenia naruszenia przez Przyjmującego Zamówienie postanowień niniejszej umowy,
 - c) negatywnej oceny merytorycznej udzielanych świadczeń zdrowotnych,
 - d) nieudokumentowania przez Przyjmującego Zamówienie zawarcia umowy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej
 - e) utraty lub zawieszenia prawa do wykonywania zawodu przez Przyjmującego Zamówienie
 - f) popełnienia przestępstwa, które uniemożliwia dalsze udzielanie świadczeń zdrowotnych, jeśli zostało to stwierdzone prawomocnym wyrokiem sądowym
 - g) udzielenia świadczeń zdrowotnych po spożyciu alkoholu lub środków odurzających,
 - h) pobrania opłat na własną rzecz od pacjentów, ich opiekunów, innych osób z tytułu wykonywania świadczeń będących przedmiotem umowy,
 - i) przeniesienia praw i obowiązków wynikających z niniejszej umowy na osobę trzecią, z wyjątkiem sytuacji określonej w § 9 ust. 2 niniejszej umowy.

§ 18

Poufność

1. Strony zobowiązują się traktować wszelkie informacje otrzymane w związku z realizacją niniejszej umowy jako informacje poufne.
2. W szczególności strony zobowiązują się przestrzegać wszelkich przepisów i wewnętrznych procedur drugiej strony w celu zapewnienia ochrony informacji medycznych. Informacje takie nie mogą być przekazywane pośrednio lub bezpośrednio jakiegokolwiek osobie trzeciej.
3. Ujawnienie przez którąkolwiek ze stron jakiegokolwiek informacji poufnej innym niż opisane powyżej osobom fizycznym lub prawnym, wymagać będzie każdorazowo pisemnej zgody przedstawiciela drugiej strony, chyba że są to informacje publiczne dostępne, a ich upublicznienie nie nastąpiło w wyniku naruszenia postanowień niniejszej umowy.
5. Każda ze stron zobowiązuje się do ochrony (zgodnie z obowiązującymi przepisami) wszelkich danych stanowiących tajemnicę zawodową, objętych ochroną danych osobowych oraz wszystkich innych danych, których ochrona wynika z obowiązujących przepisów prawa.

11 8

§ 19

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego, przepisy ustawy z dnia 5 grudnia 1996 roku o zawodach lekarza i lekarza dentysty (Dz. U. z 2017, poz. 125 z późn. zm.), ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 roku o działalności leczniczej (Dz. U. z 2016, poz. 1638 z późn. zm.), przepisy ustawy z dnia 26 lipca 1991 roku o podatku dochodowym od osób fizycznych (Dz. U. z 2017r. poz. 528 z późn. zm.) i ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 roku o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz. U. z 2016, poz. 1793 j.t.), przepisy ustawy z dnia 6 listopada 2008 roku o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta (Dz. U. 2017, poz. 1318 j.t.) oraz wydanych na ich podstawie aktów wykonawczych.
2. Wszelkie ewentualne spory powstałe w związku z zawarciem lub wykonaniem niniejszej umowy, Strony rozstrzygać będą w sposób polubowny, w szczególności w drodze negocjacji.
3. W przypadku braku rozstrzygnięcia sporu w drodze ugody, spory będą podlegać rozstrzygnięciu przez sąd miejscowo właściwy dla siedziby Udzielającego Zamówienia.
4. Umowa sporządzona została w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

Udzielający Zamówienia

Przyjmujący Zamówienie

